



PERATURAN UMUM PESERTA UKMPPDH

**KOMITE NASIONAL UJI KOMPETENSI
MAHASISWA PROGRAM PROFESI DOKTER
HEWAN**

TAHAPAN UKMPPDH

- ✓ Pre UKMPPDH
- ✓ On UKMPPDH
- ✓ Post UKMPPDH

PRE UKMPPDH (Mahasiswa)

1. Menyelesaikan siklus seluruh blok PPDH, dengan bukti Suket dari Dekan/Koprodi
2. Mendaftar dalam sistem ROL KNUKMPPDH
(Input pendaftaran dikordinasi oleh admin pendaftaran di masing-masing Universitas)
3. Terdaftar sebagai peserta PPDH di PDDikti (Status mahasiswa aktif)

Admin Pendaftaran

- ✓ Admin Pendaftaran ditunjuk Dekan
- ✓ Mendaftarkan mahasiswa calon peserta UKMPPDH secara online

(pastikan SK Panlok telah ada dan ditandatangani oleh pimpinan IPDH)

Admin Pendaftaran Panlok UKMPPDH mendaftar calon peserta secara online dan kolektif, berbasis data yang terdapat di Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDIKTI).

PENUTUPAN PENDAFTARAN

Admin Pendaftaran Panlok Try Out UKMPPDH :

- a. Melakukan pengisian formulir secara online dan mencetaknya.
- b. Mencetak daftar peserta.
- c. Melakukan scanning dokumen-dokumen tersebut setelah ditandatangani oleh Pimpinan IPDH.
- d. Melakukan prosedur penutupan pendaftaran di aplikasi pendaftaran serta mengunggah dokumen pelengkap tersebut di atas ke Panitia Nasional UKMPPDH.
- e. Unggahan Dokumen meliputi 3 file yaitu file formulir dan SK Panlok, file Daftar Penyelia Pusat dan Penguji Eksternal, file Data Peserta Uji dan Surat Pernyataan Bersedia Menerima Titipan dari IPDH tujuan untuk IPDH yang menitip.

Administratif pre Try Out ujian CBT

Admin Pendaftaran segera mengirim daftar peserta dan dokumen pendukung ke Panitia Pusat UKMPPDH pada H+1 penutupan pendaftaran.

Satu hari sebelum hari pelaksanaan Try Out UKMPPDH, Ketua Panlok UKMPPDH akan menerima laporan tertulis sebagai berikut :

1. Formulir Pendaftaran/Administrasi Panitia Lokal dari Admin Pendaftaran.
2. Formulir Try Out Uji CBT

ON UKMPPDH (Mahasiswa)

1. Bukti Registrasi (Kartu peserta ujian)
2. Bukti Pembayaran (untuk try out masih bebas biaya)
3. Bukti pendukung lainnya
4. Mengikuti seluruh rangkaian persiapan dan pelaksanaan UKMPPDH , sesuai tata tertib yang diberlakukan

Pelaksanaan Try Out Ujian CBT

- ✓ Pengawas Lokal Try Out Uji CBT
- ✓ Operator TI lokal
- ✓ Tenaga Pendukung (Tenaga Administrasi)
- ✓ Sarana pendukung yang memadai

Perlengkapan di Ruang Ujian :

1. Kartu Peserta Ujian
2. Kartu Identitas yang mengandung foto peserta

Peraturan Peserta

- ▶ Peserta ujian WAJIB mengikuti ujian sesuai dengan jadwal dan gelombang ujian yang telah ditentukan oleh Panitia Nasional Uji Kompetensi Mahasiswa Program Profesi Dokter Hewan.
- ▶ Peserta ujian WAJIB menyetujui dan mematuhi jadwal ujian pengganti yang ditetapkan oleh Panitia Nasional Uji Kompetensi Mahasiswa Program Profesi Dokter Hewan melalui Penyelia Pusat, apabila terjadi kegagalan ujian pada jadwal Try Out UKMPPDH nasional.
- ▶ Peserta ujian tidak diperkenankan mengubah jadwal dan gelombang ujian yang telah ditetapkan.
- ▶ Peserta mengikuti briefing pada H-1 sebelum pelaksanaan Try Out UKMPPDH.

POST UKMPPDH (Mahasiswa)

1. Menyimpan dokumen bukti kesertaan
2. Jika tidak lulus, maka kembali ikut UKMPPDH periode berikutnya, dimana UKMPPDH dilaksanakan

FREKUENSI UKMPPDH

► FREKUENSI : 4X DALAM SETAHUN :

1. JANUARI
2. APRIL
3. JULI
4. OKTOBER



Terima Kasih